



LAPORAN **MINGGU KE- IV**

— **TAHAP PELAKSANAAN**

22 S/D 27 MARET 2021

Oleh : Ryanto, ST., MT
Nosis : 202101060128

**PELATIHAN KEPEMIMPINAN
PENGAWAS (PKP) ANGKATAN I
TAHUN 2021**


LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-4


Nama Peserta : Ryanto, ST., MT
Instansi : Bidang Kepemerintahan Berbasis Elektronik Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kabupaten Garut
Judul Aksi : Peningkatan Layanan Bantuan Teknis Melalui Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) pada Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Daerah Kabupaten Garut
Perubahan :

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1	Senin/ 22 Maret 2021	Pembuatan aplikasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli beserta buku panduan.	Terbangunnya Sistem SIAP beserta buku panduannya	—
2	Selasa/ 23 Maret 2021	Pembuatan aplikasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli beserta buku panduan.	Terbangunnya Sistem SIAP beserta buku panduannya	—
3	Rabu/ 24 Maret 2021	Pembuatan aplikasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli beserta buku panduan.	Terbangunnya Sistem SIAP beserta buku panduannya	—
4	Kamis/ 25 Maret 2021	Pembahasan rancangan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli	Terlaksananya kesepahaman desain awal sistem yang dikerjakan oleh Tenaga Ahli	—
5	Jumat/ 26 Maret 2021	Legalisasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP)	Tersedianya Surat Edaran penggunaan sistem SIAP	—
6	Sabtu/ 27 Maret 2021	Penyusunan SK Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP)	Tersusunnya SK Tim Pengelola Sistem	—

Mentor,

Peserta PKP,


Asep Nugraha, ST., M.Kom
NIP.19800830 200501 1 007



RYANTO, ST., MT
NOSIS: 202101060128

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-4


Nama Peserta : Ryanto, ST., MT
 Instansi : Bidang Kepemerintahan Berbasis Elektronik Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kabupaten Garut
 Judul Aksi : Peningkatan Layanan Bantuan Teknis Melalui Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) pada Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Daerah Kabupaten Garut
 Perubahan :

NO	WAKTU	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
A	JANGKA PENDEK			
1	AKTUALISASI			
	a.	Minggu III Tgl 22 s/d 26 (Maret 2021)		– Sistem Informasi Aduan Pelayanan SIAP – Buku panduan sistem SIAP
	b. Legalisasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP)		Tersedianya Surat Edaran penggunaan sistem SIAP	– Surat Edaran penggunaan sistem SIAP yang sudah dilegalisasi
	c. Penyusunan SK Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP)		Tersusunnya SK Tim Pengelola Sistem	– SK Tim Pengelola Sistem yang sudah dilegalisasi

Mentor,


Asep Nugraha, ST., M.Kom
 NIP.19800830 200501 1 007

Peserta PKP,


RYANTO, ST., MT
 NOSIS: 202101060128

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/tanggal : Senin

Waktu : 22 Maret 2021

1) Jenis Kegiatan:

Melaksanakan pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli.

2) Tujuan :

Tujuan kegiatan adalah untuk mengimplementasikan pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) berdasarkan rancangan Sistem Informasi Aduan Pelayanan yang sebelumnya sudah dibuat bersama tenaga Ahli IT.

3) Pelaksanaan Kegiatan :

Dalam mengimplementasikan pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) ini dilakukan dengan tahapan-tahapan sebagai berikut:

- a. Pembuatan halaman *frontend*;
- b. Pembuatan halaman *backend*;
- c. Pembuatan basisdata (*database*); dan
- d. Instalasi sistem.

4) Hasil dan Pembahasan :

Kegiatan yang dilaksanakan pada hari pertama minggu ke IV dapat dilaksanakan sesuai dengan tahapan yang direncanakan dalam Rencana Aksi Perubahan yaitu pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli. Dalam pelaksanaan kegiatan ini secara umum sistem dibuat sudah memiliki fungsional sesuai dengan rancangan yang diusulkan namun memerlukan beberapa optimasi sehingga sistem sepenuhnya sistem dapat berfungsi dengan baik dan siap digunakan.

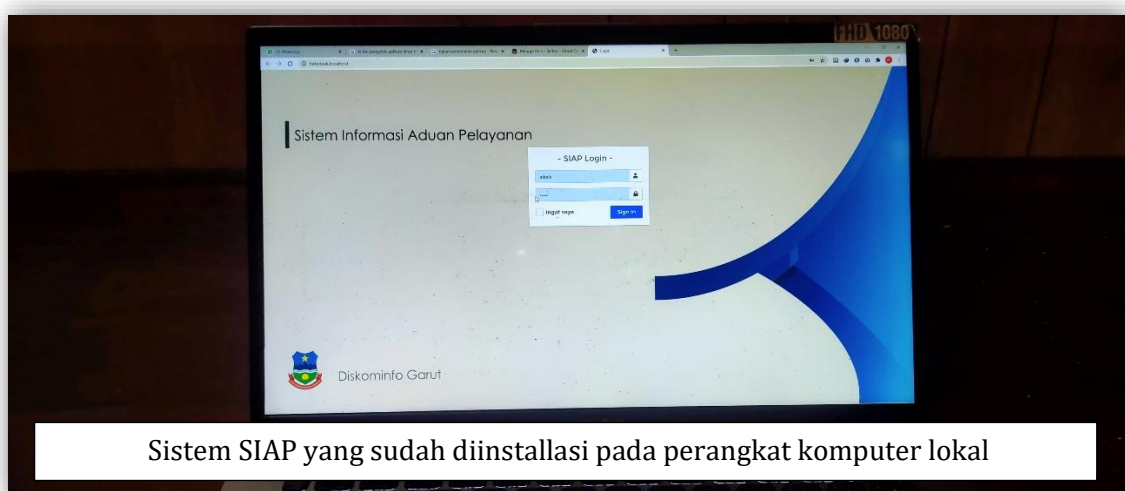
5) Kesimpulan

Secara keseluruhan kegiatan pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli telah sesuai dengan output yang diharapkan namun perlu untuk dilakukan optimasi terlebih dahulu bersama-sama dengan tim teknis internal.

6) Evidence/ Dokumentasi:



Action Leader bersama Tenaga Ahli IT dalam proses Pembuatan Sistem SIAP



Sistem SIAP yang sudah diinstallasi pada perangkat komputer lokal

Garut 22 Maret 2021
Peserta PKP,

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves.

RYANTO, ST., MT
NOSIS: 202101060128

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/tanggal : Selasa

Waktu : 23 Maret 2021

1) Jenis Kegiatan:

Melaksanakan pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli.

2) Tujuan :

Tujuan kegiatan adalah untuk melakukan optimasi terhadap Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) berdasarkan rancangan Sistem Informasi Aduan Pelayanan yang sebelumnya sudah dibuat dan diinstall di perkat komputer lokal.

3) Pelaksanaan Kegiatan :

Dalam melakukan optimasi terhadap Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) yang sudah dibuat ini dilakukan dengan tahapan-tahapan sebagai berikut:

- a. Perbaikan terhadap permasalahan minor (*bugs*) sistem;
- b. Perbaikan terhadap struktur data;
- c. Installasi sistem pada hosting garutkab.go.id.

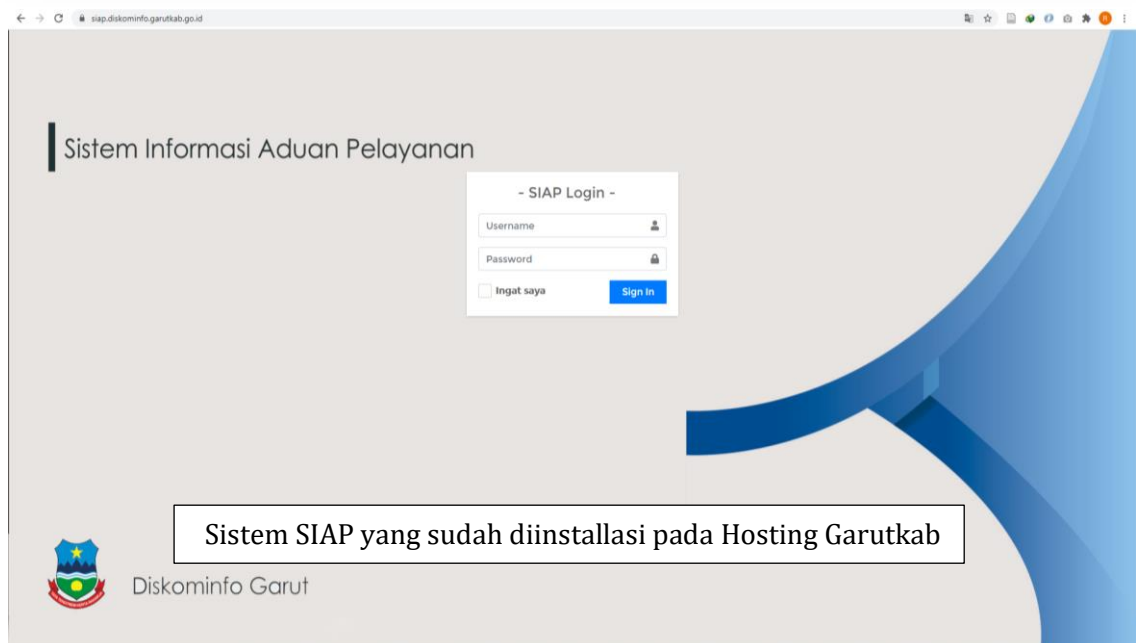
4) Hasil dan Pembahasan :

Kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan tahapan yang direncanakan dalam Rencana Aksi Perubahan yaitu pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli. Dalam pelaksanaan kegiatan ini secara umum sistem yang dibuat sudah memiliki fungsional yang sesuai dengan rancangan yang diusulkan dan siap digunakan.

5) Kesimpulan

Secara keseluruhan kegiatan pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli telah sesuai dengan output yang diharapkan dan sudah siap untuk digunakan.

6) Evidence/ Dokumentasi:



Garut 23 Maret 2021
Peserta PKP,

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves.

RYANTO, ST., MT
NOSIS: 202101060128

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/tanggal : Rabu

Waktu : 24 Maret 2021

1) Jenis Kegiatan:

Melaksanakan pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli beserta Buku Panduan.

2) Tujuan :

Tujuan kegiatan adalah untuk melakukan penyusunan buku panduan atau pedoman penggunaan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP).

3) Pelaksanaan Kegiatan :

Dalam melakukan penyusunan buku panduan atau pedoman penggunaan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) yang sudah dibuat ini dilakukan bersama-sama dengan tim efektif (tim administrasi).

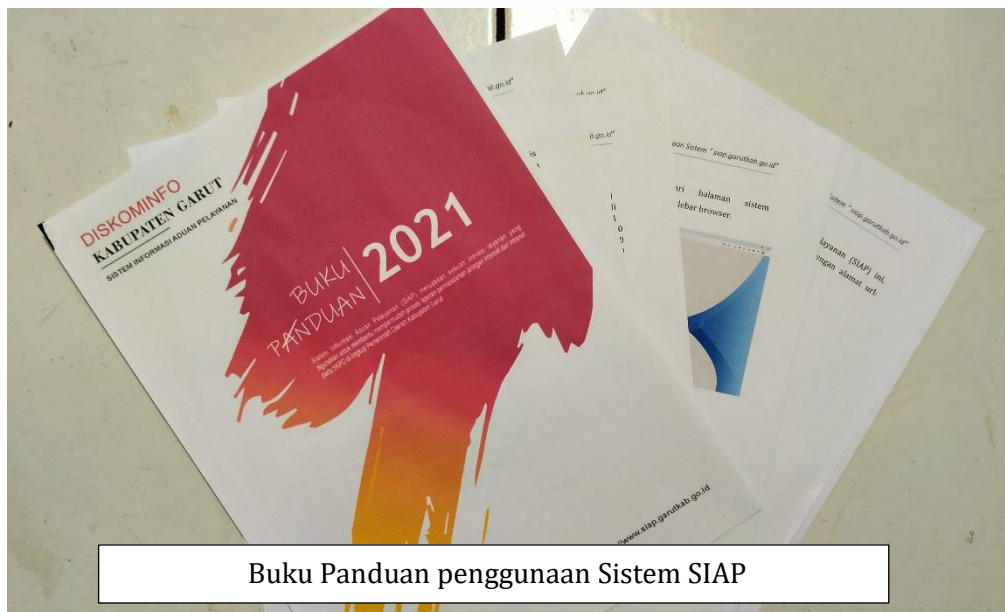
4) Hasil dan Pembahasan :

Kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan tahapan yang direncanakan dalam Rencana Aksi Perubahan yaitu pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli beserta buku panduan. Dalam pelaksanaan kegiatan ini buku panduan disusun yang disesuaikan dengan fungsi dan fitur yang terdapat pada sistem yang sudah dibuat dibantu oleh tim efektif (tim administrasi).

5) Kesimpulan

Secara keseluruhan kegiatan pembuatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan Tenaga Ahli beserta Buku Panduan telah selesai dibuat dan sudah sesuai dengan output yang diharapkan dan siap untuk digunakan.

6) Evidence/ Dokumentasi:



Garut 24 Maret 2021
Peserta PKP,

RYANTO, ST., MT
NOSIS: 202101060128

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/tanggal : Kamis

Waktu : 25 Maret 2021

1) Jenis Kegiatan:

Melaksanakan kegiatan Legalisasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) yang sudah dibuat.

2) Tujuan :

Tujuan kegiatan adalah untuk melakukan legalisasi terhadap Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) sebagai dasar landasan pemanfaatan sistem SIAP baik bagi lingkup internal Diskominfo maupun SKDP dilingkup Pemerintah Kabupaten Garut.

3) Pelaksanaan Kegiatan :

Dalam melakukan kegiatan Legalisasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) yang sudah dibuat dilakukan penguatan dasar landasan terhadap pemanfaatan sistem SIAP berbentuk Pemberitahuan bagi SKPD dilingkup Pemerintah Kabupaten Garut.

4) Hasil dan Pembahasan :

Kegiatan yang dilaksanakan sudah sesuai dengan tahapan yang direncanakan dalam Rencana Aksi Perubahan yaitu melaksanakan kegiatan Legalisasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP). Dalam pelaksanaan kegiatan ini terdapat keluaran berupa surat Pemberitahuan bagi SKPD dilingkup Pemerintah Kabupaten Garut. Kondisi eksisting saat ini masih banyak pengaduan yang dilakukan secara langsung baik melalui surat resmi, melalui perangkat komunikasi handphone baik melalui pesan singkat maupun telp, juga masih banyak yang meminta bantuan melalui komunikasi langsung dengan pegawai di Dinas Kominfo Garut

5) Kesimpulan

Secara keseluruhan kegiatan Legalisasi Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) telah selesai dibuat sebagai dasar landasan pemanfaatan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) sesuai dengan output yang diharapkan.

6) Evidence/ Dokumentasi:



Action Leader bersama Tim Efektif melaksanakan koordinasi kegiatan Legalisasi Sistem SIAP

Dokumentasi Surat Pemberitahuan:

 **PEMERINTAH KABUPATEN GARUT**
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Jalan Pembangunan No. 181 Tlp/Fax (0262) 4895000 Garut
www.garutkab.go.id e-Mail : diskominfo@garutkab.go.id

Nomor : 005/011/DISK/2021
Lampiran : -
Hal : 1

Garut, 25 Maret 2021


Kepada
Yth. Kepala SKPD
(Terlampir)
di
Garut

Disampaikan dengan hormat, berdasarkan Peraturan Bupati Garut Nomor 147 Tahun 2019 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Garut, bersama ini kami sampaikan pemberitahuan sebagai berikut:

1. Bahwa untuk mempercepat proses layanan bantuan teknis terkait permasalahan atau kendala layanan internet dan intranet yang diberikan oleh Diskominfo Kab. Garut, SKPD dapat langsung mengakses Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dengan alamat url: <https://siap.diskominfo.garutkab.go.id>
2. Untuk tertib administrasi dalam rangka pengawasan dan pengendalian sebagai upaya peningkatan layanan yang diberikan, kami mohon laporan pengaduan terkait permasalahan atau kendala internet dan intranet tidak melalui komunikasi langsung menggunakan media seperti telepon genggam (HP), media perpesanan ataupun permintaan bantuan secara langsung kepada petugas atau pegawai Diskominfo Garut yang dapat menyebabkan lambatnya respon layanan.
3. Untuk dapat mengakses sistem SIAP tersebut, setiap SKPD wajib menyiapkan 1 (satu) orang pegawai yang difungsikan sebagai petugas atau operator sistem.

Demikian agar menjadi maklum, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Garut


H. MUKSIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19700414 199101 1 001

Lampiran Surat nomor : 005/011/DISK/2021
Tanggal : 25 Maret 2021

Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD):

1. Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah (Bappeda) Kab. Garut;
2. Badan kepegawaian dan Diklat Daerah Kab. Garut;
3. Badan Pendapatan Daerah kab. Garut;
4. Dinas Perhubungan Kab. Garut;
5. Bagian Administrasi Pembanguna Setda Kab. Garut.

Garut 25 Maret 2021
Peserta PKP,

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves.

RYANTO, ST., MT
NOSIS: 202101060128

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/tanggal : Jumat

Waktu : 26 Maret 2021

1) Jenis Kegiatan:

Melaksanakan Penyusunan SK Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP).

2) Tujuan :

Tujuan kegiatan adalah untuk melakukan Penyusunan SK Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) sebagai dasar hukum bagi pengelola Sistem dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.

3) Pelaksanaan Kegiatan :

Dalam melakukan Penyusunan SK Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) dibuat dan dikoordinasikan bersama-sama dengan tim efektif Aksi Perubahan 'Peningkatan Layanan Bantuan Teknis Melalui Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) pada Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Daerah Kabupaten Garut'.

4) Hasil dan Pembahasan :

Kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan tahapan yang direncanakan dalam Rencana Aksi Perubahan yaitu Melaksanakan Penyusunan SK Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP). Dalam pelaksanaan kegiatan ini, SK Tim Pengelola Sistem SIAP disesuaikan dengan ketersediaan dan kemampuan atau kompetensi SDM pada bidang Egov yang dikoordinasikan dengan tim efektif Aksi Perubahan 'Peningkatan Layanan Bantuan Teknis Melalui Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) pada Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Daerah Kabupaten Garut'.

5) Kesimpulan :

Secara keseluruhan kegiatan Penyusunan SK Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) telah selesai dan sesuai dengan output yang diharapkan sebagai dasar hukum bagi pengelola Sistem dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.

6) Evidence/ Dokumentasi:



Dokumentasi SK Tim Pengelola:



**PEMERINTAH KABUPATEN GARUT
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jl. Pembangunan No. 181 Garut Telp. (0262) 4895000
website : www.garutkab.go.id email : diskominfo@garutkab.go.id

**KEPUTUSAN
KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN GARUT**

NOMOR : 497/Kep.13-Diskominfo/2021

TENTANG

**PEMBENTUKAN TIM PENGELOLA
SISTEM INFORMASI ADUAN PELAYANAN (SIAP)
DI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN GARUT**

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN GARUT,**

- Menimbang** :
- a. bahwa dalam rangka meningkatkan proses penyelenggaraan pemerintahan berbasis elektronik telah dibuatkan aplikasi khusus sistem informasi aduan pelayanan (siap) yaitu sistem informasi layanan bantuan teknis berbasis web yang berfungsi sebagai saluran pengaduan permasalahan jaringan internet dan intranet dilingkup pemerintah kabupaten garut secara online;
 - b. bahwa dalam rangka meningkatkan layanan bantuan teknis pengaduan permasalahan jaringan internet dan berbasis web sebagaimana tersebut pada huruf a, di Dinas Komunikasi dan Informatika perlu dibentuk tim pengelola;
 - c. bahwa untuk pembentukan tim sebagaimana tersebut dalam huruf b, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Garut.
- Mengingat** :
- 1. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
 - 2. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan E-Government;
 - 3. Peraturan Daerah Kabupaten Garut Nomor 139 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Garut;
 - 4. Peraturan Bupati Garut Nomor 147 Tahun 2019 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Garut;
 - 5. Peraturan Bupati Garut Nomor 22 Tahun 2018 tentang Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi Dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;

Memperhatikan : Pelaksanaan pembuatan layanan bantuan teknis melalui pembangunan Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) Di Lingkup Pemerintah Kabupaten Garut.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN GARUT TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADUAN PELAYANAN (SIAP) DI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN GARUT**

KESATU : Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) Di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Garut dengan nama-nama sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.

KEDUA : Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Garut sebagaimana dimaksud diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Admin Sistem
 - a. Melakukan instalasi sistem SIAP pada server;
 - b. Mengelola akun user pengguna;
 - c. Mengelola laporan pengaduan SKPD;
 - d. Menyampaikan laporan pengaduan kepada pimpinan.
2. Operator Teknik
 - a. Menerima laporan pengaduan;
 - b. Menindaklanjuti laporan pengaduan;
 - c. Menyampaikan progres laporan pengaduan melalui sistem SIAP.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan diubah dan diperbaiki apabila dipandang perlu.

Ditetapkan di : Garut

Pada tanggal : 26 Maret 2021

**Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Garut**


H. MUKSIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19700414 199101 1 001

Lampiran : Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Garut tentang Pembentukan Tim Pengelola Sistem Informasi Aduan Pelayanan (SIAP) di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Garut
Nomor : 497/Kep.13-Diskominfo/2021
Tanggal : 26 Maret 2021

**TIM PENGELOLA
SISTEM INFORMASI ADUAN PELAYANAN (SIAP)
DI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN GARUT**

NO	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1.	JFU pada Seksi Pengelola Infrastruktur Bidang Pemerintahan Berbasis Elektronik	Admin Sistem
2.	JFU pada Seksi Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Elektronik Bidang Pemerintahan Berbasis Elektronik	Operator Teknik
3.	Outsourcing pada Bidang Pemerintahan Berbasis Elektronik	Operator Teknik

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Garut


H. MUKSIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19700414 199101 1 001

Garut 26 Maret 2021
Peserta PKP,



RYANTO, ST., MT
NOSIS: 202101060128

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/tanggal : Sabtu

Waktu : 27 Maret 2021

1) Jenis Kegiatan:

Menyusun laporan mingguan ke 4 Aksi Perubahan

2) Tujuan :

Tujuan kegiatan adalah untuk melakukan penyusunan laporan mingguan berdasarkan kegiatan-kegiatan harian yang dilaksanakan.

3) Pelaksanaan Kegiatan :

Kegiatan dilaksanakan di hari libur kerja (Sabtu) mulai dari pukul 09.00 WIB sampai dengan selesai. Kegiatan sebagaimana dimaksud dikerjakan rumah tempat tinggal.

4) Hasil dan Pembahasan :

Kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan tahapan yang direncanakan dalam Rencana Aksi Perubahan untuk agenda minggu ke 4, dalam kegiatan ini *action leader* menyusun dan melengkapi bahan-bahan yang belum lengkap serta melakukan pencetakan laporan harian.

5) Kesimpulan :

Hasil kegiatan ini adalah tersusunnya laporan yang siap untuk ditandatangani oleh mentor.

6) Evidence/ Dokumentasi:



Garut 27 Maret 2021
Peserta PKP,



RYANTO, ST., MT
NOSIS: 202101060128